

出國報告（出國類別：進修）

外交部第 51 期外交領事人員
赴英國牛津大學進修教育部
碩士前外交基礎課程暨進階學程
語言訓練計畫報告

服務機關：外交部亞東太平洋司

姓名職稱：林薦任科員育嫻

派赴國家：英國

出國期間：107 年 9 月 17 日至 108 年 6 月 28 日

報告日期：107 年 10 月 21 日

摘要

英國牛津大學（University of Oxford）學術底蘊豐厚，近年連續多次位列《泰晤士報》高等教育特刊（Times Higher Education, THE）世界大學排名榜首，兼之其悠久不曾中斷的學校歷史及獨具特色的學院傳統等，吸引世界各地優秀人才慕名而來，良性循環帶動更多的專業互動。

外交部為強化新進外交人員語言能力及外交專業，於全球各地慎選高等教育機構選送新進人員前往進修。職有幸得此機會，於 107 年 9 月 17 日至 108 年 6 月 28 日赴英國牛津大學的進修教育部修讀碩士前外交基礎課程暨進階學程，完成在牛津大學充分而扎實的語言訓練計畫。除卻學術收獲，職亦積極與當地學人們互動，拓展外交專業人脈及宣傳我國軟實力，並走訪英國各地，拓展身為外交人員應有之藝術文化等人文素養。

目次

| | |
|--------------|------|
| 壹、訓練目的..... | p 3 |
| 貳、課程內容..... | p 3 |
| 一、 專業課程..... | p 3 |
| 二、 英語課程..... | p 11 |
| 三、 參訪活動..... | p 14 |
| 參、進修心得..... | p 18 |
| 一、 學業部分..... | p 18 |
| 二、 生活部分..... | p 19 |
| 三、 其他部分..... | p 19 |
| 肆、建議事項..... | p 20 |

壹、訓練目的

外交人員為我國涉外事務第一線工作人員，應具備良好之外語能力，更應熟稔於溝通技巧及涉外一應專業能力，如歷史知識、政治理論、宣傳技巧及批判性分析能力等。為培養外交人員具有前揭專業素養，

牛津大學的教師們在第一週新生訓練時便提到「為什麼選擇牛津？(Why Oxford?)」，倘其教教學內容在世界任何教授學術英文及外交專業之高等教育機構均有類似教材，為何各地學子仍對牛津大學趨之若鶩？蓋因該校教授內容為英語世界最正統之英文，且該校校區內包含有公私立 101 間圖書館，學校本身擁有藏書超過 1 千 5 百萬冊，以及被這些藏書和學術風氣吸引而來的菁英學者們，校內濃厚學術氣氛及豐富資源創造出軟硬體均頂尖的人才培育環境，該等優勢均為他處難以企及。

此外，職本次是在最好的時機赴英進修，有幸就近觀察英國脫歐進程。其間歷經幾次里程碑式的時間點：107 年 11 月的歐盟峰會（惟後因愛爾蘭邊境問題無有解而取消）、12 月的歐洲理事會及原訂 108 年 3 月 29 日晚上 11 時為英國女王批准之脫歐法案中明訂之英國正式脫歐日等，此歷史性時刻身為外交人員之吾等正應妥善把握觀察時機。

行前亦獲部內長官鼓勵職等多交朋友，尤其是友我之教授們，把握機會與教授們多交流。另可參與我臺灣同學會、所屬學院活動及牛津校級活動等，為我國交友之餘亦學習英國文化風俗。

貳、課程內容

一、專業課程

(一) 外交實務 (Diplomacy in Practice)

1. 授課教師：Mr John BEYER。渠曾於 87 年至 95 年擔任英國駐摩爾多瓦共和國大使，歷任英國駐盧森堡公使、英中貿易協會 (China-

Britain Business Council) 執行長及英國外交部地中海科科長 (Head of the Mediterranean Section)。

2. 所用教材：課程提供兩本教材：(1) 由牛津大學助理教授 Corneliu BJOLA 及維也納國際研究學院教授 Markus KORNPORBST 合著之 *Understanding International Diplomacy: Theory, Practice and Ethics*；(2) 由萊斯特大學榮譽教授 G. R. BERRIDGE 所著之 *Diplomacy: Theory and Practice*。惟授課過程並未使用前揭指定書面教學資料，而是依當日課程內容，要求學員事先閱讀相關網頁內容，如參訪英國外交部前，學員們必須先閱讀英國外交部年度報告、組織架構及官方網站資料等。
3. 教學方法：本堂課屬於小班教學討論制，將課程 14 位學員拆成 2 組各 7 人之小班，分別授課，鼓勵每位學員均參與討論。首週課程由歐洲外交史開始，引導學員思考外交人員在國際關係發展過程中扮演的角色、可以如何作為，及社會上對外交人員的觀感與期待。進入現代外交部分後，著重在討論國際現勢，教師以其豐富外交經驗解說外交實務。其他內容有如討論大使之角色，除課前提供之影片，課堂上另觀看由英國 BBG 製播之對英國外交人員之訪問紀錄片《Inside The Foreign Office》，另討論領事職責，以英國官方提供之領事工作內容來進行檢視，觀察社會大眾對領事工作之期待是否與實際職掌內容相符等。作業部分在第一學期需繳交四份作業：備忘錄 (Memo)、簽呈 (Submission)、非正式文件 (non-paper) 及電報 (telegram)，此四分文件均依照英國外交部的內部公文方式撰寫，教師亦在課堂上仔細說明英國外交部部內的寫作模式、內容重點，及應有之陳述角度等，使學員更明白如何撰寫英文公文，並提供一次個人一對一 30 分鐘寫作輔導時間。第二學期則是分組報告，職之論文主題為《美中貿易戰對美影響之政策建議》。

4. 上課時數：每週 1 堂，每堂 1 時 30 分鐘。

(二) 公眾外交 (Public Diplomacy)

1. 授課教師：Mr John BEYER。
2. 所用教材：無指定教材，以教師口述為主。
3. 教學方法：介紹公眾外交，內容包含有：
 - (1) 提供英國外交部部落格之相關文宣作品，討論政府文宣於公眾外交上之運用。
 - (2) 討論吾等非英國國籍人士眼中的英國，以及英國由這些優缺點可以發展出哪些公眾外交策略，並檢視是否與現行策略相符。
 - (3) 課前閱讀英國女王參訪義大利及梵諦岡之文宣，討論要員出訪所能帶來之公眾外交效益。
4. 上課時數：每週 1 堂，每堂 1 時 30 分鐘。

(三) 外交情境模擬 (Diplomatic Simulations)

1. 授課教師：Mr John BEYER。
2. 所用教材：教師於外交情境模擬 (Diplomatic Simulations) 課前指定每位學員應扮演之角色和基本背景資料，要求學員自行補充相關內容。
3. 教學方法：模擬外交會議，會議地點假定於杜撰之英國駐 Volcanica 大使館，所有學員分別擔任使館職務，進行模擬會議。每次會議均有設定一主題，包含領務問題 (Consular problems)、危機分析 (Analysing a crisis) 爭端分析 (Conflict Analysis) 等多種主題，如某次職扮演商業二等秘書 (Second Secretary: Commercial)，須就是否開放駐在國不符合歐盟標準之水果進口本國，提出外交建議。教師指定背景因素包含有駐在國現任飽受醜聞纏身之總理的意見、該農產品主要投資人為總理之主要政敵，以及德國、法國、西班牙等國之意見等。職則就總理之醜聞，衍伸擴充假設該國之人權評價不

彰，並導入和國際組織合作之機會等。

學員除要熟悉該職務所應有之立場及專業知識，亦要預先補充設定可於會議中提出之論點。因每位角色預先知道之內容均不同，可能學員準備之內容會和其他學員有所衝突，此時就必須運用談判技巧說服其他學員。此外，因每次模擬劇情為連續性的，早前的內容均會影響之後的談判，凸顯作筆記之重要性，尤其每次扮演的職務均不同，會議中所有內容均必須記下，避免於之後的會議出錯。本外交情境模擬實相當考驗學員各種外交實務技巧，有助於學員將上學期所學之理論運用於實務練習中。

4. 上課時數：每週授課一堂，每堂 1 小時 30 分鐘。

(四) 國際關係 (International Relations)

1. 授課教師：Dr Martin HOLMES。
2. 所用教材：教師整理之板書筆記。
3. 教學方法：教師每堂課均有一講授主題，主題選擇以國際關係重要事件或政策為中心，圍繞該主題進行演講，並接受學員隨時提問討論。授課主題繁多，僅舉例如下：：
 - (1) 歐巴馬之外交政策：軟實力外交？
 - (2) 普丁之外交政策：是否能使俄羅斯再次強大？
 - (3) 敘利亞內戰：國際作為及影響。
4. 上課時數：每週 1 堂，每堂 1 時 30 分鐘。

(五) 歐洲整合之政治經濟 I (Political Economy of European Integration I)

1. 授課教師：Dr Martin HOLMES。
2. 所用教材：John R. GILLINGHAM 所著之 *The Eu an Obituary*、Joseph STIGLITZ 所著之 *The Euro and Its Threat to the Future of Europe* 及教師整理之板書筆記。

3. 教學方法：授課方法與上揭國際關係課程相同，惟主題選擇以歐洲整合進程之時間序依序開展，內容包含有：
 - (1) 往維爾納報告（Werner report）之路：1970。
 - (2) 由維爾納到歐洲匯率機制（ERM）：歐盟之 1970 年代。
 - (3) 歐盟整合 1980 年代：德洛爾（Delors）、德國統一與東歐。
4. 上課時數：每週 1 堂，每堂 1 時 30 分鐘。

(六) 歐洲政治面臨之挑戰 (The Challenges of European Politics)

1. 授課教師：Dr Martin HOLMES。
2. 所用教材：教師整理之板書筆記。
3. 教學方法：循例每堂課均有一講授主題，授課主題繁多，僅舉例如下：
 - (1) 歐洲政治中的區域主義
 - (2) 歐洲左翼之世俗化與崛起
 - (3) 21 世紀歐洲社會民主危機
 - (4) 歐洲政黨中之右翼
4. 上課時數：每週授課一堂，每堂 1 小時 30 分鐘。

(七) 凡爾賽條約至羅馬條約 (From the Treaty of Versailles to the Treaty of Rome)

1. 授課教師：Dr Martin HOLMES。
2. 所用教材：教師整理之板書筆記。
3. 教學方法：教師於每堂課均設定有一講授主題，教學方法以口述為主，接受學生隨時提問，並由問題衍生講授內容。
4. 上課時數：每週授課一堂，每堂 1 小時 30 分鐘。

(八) 國際公法 (Public International Law)

1. 授課教師：Mr Sachinta MUDALIGE。
2. 所用教材：Martin DIXON 所著之 Textbook on International Law

及教師自編投影片。

3. 教學方法：每週依教學計畫擇定一教學主題，授課主題繁多，僅舉例如下：

- (1) 國際法之本質
- (2) 國際法之法源
- (3) 條約法

4. 上課時數：每週授課一堂，每堂 1 小時 30 分鐘。

(九) 政治與意識型態 (Politics and Ideology)

1. 授課教師：Dr Kate WATSON。
2. 所用教材：Andrew HEYWOOD 所著之 Political Ideologies 及教師自編輔助簡報。
3. 教學方法：每週均設定一個意識形態進行教學，意識形態代表人物則幾以政治人物為主，並由渠等著作或演說中擷取重要片段，展現該主義之表現形式或內容。不同於職在政大外交所所上的類似課程，當時多以學術理論為基礎，佐以研究方法論、理論表現形式及個案研究等為中心，本堂課則以「人物」或「黨派」為論述重點，更強調意識形態的政治表現。
4. 上課時數：每週 1 堂，每堂 1 時 30 分鐘。

(十) 政治遊說之藝術：政治宣傳與扮術之歷史？ (The Art of Political Persuasion: A History of Propaganda and Spin?)

1. 授課教師：Dr Kate WATSON。
2. 所用教材：David WELSH 編纂之 Propaganda, Power and Persuasion，另有教師自編簡報、詞彙表及政治遊說簡史等輔助教材。
3. 教學方法：教師設定每週一主題，藉由過去政治遊說之文字及圖像，引導學員理解過去的政治宣傳如何達到其政治遊說目的，並解

讀如何操控遊說之能力。

4. 上課時數：每週授課一堂，每堂 1 小時 30 分鐘。

(十一) 批判思考 (Critical Thinking)

1. 授課教師：Mr Mark BARTRAM。
2. 所用教材：Stella COTTRELL 所著之 *Critical Thinking Skills* 及教師自編輔助教材。
3. 教學方法：教師提供多種文字素材，如學術文章段落、新聞報導、廣播臺詞及社群媒體文字等，引導學員思考文章中存在之預設立場為何，身為讀者應該如何判別內容可信度。另藉由帶領學員分析文章寫作類型，使學員更加熟悉學術寫作之各種類型，建立正確寫出該類型應有內容之能力。此外，教師以討論方式引導學員跳脫制式思考模式，以更學術及敏銳的角度來觀察文章。另提出六種學術界普遍認同之推論謬誤，包含有訴諸人身 (ad hominem)、滑坡謬誤 (slippery slope)、丐題 (begging the question)、強套 (general to particular)、以偏概全 (particular to general)，及混淆充分與必要條件 (confusing necessary and sufficient condition) 等，提醒學員不要陷入邏輯陷阱。
4. 上課時數：每週 1 堂，每堂 1 時 30 分鐘。

(十二) 數位能力 (Digital Literacy)

1. 授課教師：Mr Shaun WILDEN。
2. 所用教材：教師自編數位輔助教材。
3. 教學方法：教師利用各式數位資源，講授當前數位時代下應有之學術數位能力，此外，課堂開始前均以遊戲方式反覆複習蒐尋功能應知之學術名詞定義，另介紹當前普遍被使用之網路工具，包含如下：

- (1) 圖庫網站：<https://pixabay.com/>

- (2) 音樂庫網站：<http://freemusicarchive.org/>
- (3) 公眾資源分享網站：<https://creativecommons.org/>
- (4) 文宣製作網站：<https://infogram.com/>、<https://www.canva.com/>
- (5) 演說練習網站：<https://www.polleverywhere.com/>、
<https://www.mentimeter.com/>
- (6) 簡報製作網站：<https://prezi.com/>、<https://slidedog.com/>、
<https://hypersay.com/>

4. 上課時數：每週 1 堂，每堂 1 時 30 分鐘。

(十三) 修辭學 (Rhetoric)

1. 授課教師：Dr Magnus MOAR。
2. 所用教材：Sam LEITH 所著 *You Talkin' to Me: Rhetoric from Aristotle to Obama*、Richard TOYE 所著 *Rhetoric: A Very Short Introduction* 及 Brain MACARTHUR 所著 *The Penguin Book of Historic Speeches*。教師另準備相關文章提供學員課前閱讀。
3. 教學方法：教師於每堂課前指定需閱讀之章節，於課堂中進行討論。教師著重於使學員認識何謂修辭學，由希臘哲學中對修辭學之理解至美國歐巴馬總統對於修辭學之政治運用，強調修辭學之技巧須結合受眾對議題之認知及時勢發展等，方能有效發揮修辭學遊說之功效。教師選擇近代具有影響力的演說家，包含邱吉爾、希特勒、馬丁路德金恩、約翰甘迺迪及歐巴馬等人。分析內容則由各種不同層次切入，如個人音質特色、聲音運用、肢體語言、詞彙選擇、內容鋪陳、時代背景及民眾反應等，表達一篇好的演講，或許有些缺憾，但必有其瑕不掩瑜的魅力特色。另外，煽動力並非好演說的必要條件，如美國川普總統的演說經常強調煽動力，卻更常遭到各種批評。成功的演說並沒有一成不變的評分標準，而是必須因時因地制宜。

4. 上課時數：每週授課一堂，每堂 1 小時 30 分鐘。

(十四) 應用倫理學 (Applied Ethics)

1. 授課教師：Dr Magnus MOAR。
2. 所用教材：Hugh LA FOLLETTE 編纂之 Ethics in Practice。
3. 教學方法：教師表示對於本堂應用倫理學將著重於政治運用，教學側重於倫理學如何解釋傳統政治哲學理論，以口授講座及課堂討論為主。
4. 上課時數：每週授課一堂，每堂 1 小時 30 分鐘。

二、英語課程

(一) 英語文法 (English Grammar)

1. 授課教師：Mr Jon HIRD。
2. 所用教材：授課教師 Jon HIRD 之著作 Oxford Learner's Pocket: Verbs and Tenses、Ken PATERSON 所著之 Oxford Grammar for EAP: English Grammar and Practice for Academic Purposes 及教師自編輔助教材。
3. 教學方法：教師授課著重於文法選用之語意差距，引導學員分析句子可以有哪些不同的文法型態表現，且在文法規則上均屬正確用法，學習分辨選用不同文法所帶來之其各自暗示的不同語意，此等語意差距在外交場合及外交文書中更必須審慎辨別。另以一篇文章中最常運用之名詞子句、連接詞，及副詞子句，佐以線上詞庫分析相關特定詞組在當前學界的運用頻率，以及如何被使用，以說明該如何妥適的選用詞句。
4. 上課時數：每週 1 堂，每堂 1 時 30 分鐘。

(二) 外交及職場專業溝通技巧 (Diplomatic & Professional Communication Skills)

1. 授課教師：Mr Jon HIRD。

2. 所用教材：Mark POWELL 及 John ALLISON 合著之 In Company 3.0，另有教師自編輔助教材。
3. 教學方法：從社交往來最常發生之簡短交談（Small Talk）開始，講授常用句子、談話禮儀、常見潛臺詞及文化差異等各種在社交對話之實用知識及技巧，另強調會議中之諸多關鍵技巧，分別各有一堂課的時間講授如何打斷他人發言、領導會議進行、提出個人觀點，以及整理意見並作出結論等。
4. 上課時數：每週 1 堂，每堂 1 時 30 分鐘。

(三) 學術與專業簡報技巧 (Academic and Professional Presentation Skills)

1. 授課教師：Mr Jon HIRD。
2. 所用教材：Mark POWELL 所著 Dynamic Presentations 及教師自編輔助教材。
3. 教學方法：延續先前之外交溝通技巧課程，本堂課更細緻的檢視簡報時可能運用到的各種技巧。教師要求學員現場即席簡報，並錄音回顧檢討，討論每位學員於簡報中展現之長短處。
4. 上課時數：每週授課一堂，每堂 1 小時 30 分鐘。

(四) 學術能力實務 (Academic Literacy in Practice)

1. 授課教師：Ms Rosamund WILSON。
2. 所用教材：Jeanne GODFREY 所著之 How to Use Your Reading in Your Essays、Richard PEARS 與 Graham SHIELDS 合著之 Cite Them Right: The Essential Referencing Guide 及教師自編輔助教材。
3. 教學方法：本堂課教學方法與上揭批判閱讀相似，但更強調學術寫作部分，且班級拆分成 2 小班教學，縮減每次上課人數，使可在課堂進行更深入的討論，教師亦較有時間仔細糾正每位學員發言中的

語法及發音錯誤。

4. 上課時數：每週 1 堂，每堂 1 時 30 分鐘。

(五) 批判閱讀 (Critical Reading)

1. 授課教師：Ms Rosamund WILSON。
2. 所用教材：Mike WALLACE 與 Alison WRAY 合著之 Critical Reading and Writing for Postgraduates 及教師自編輔助教材。
3. 教學方法：由學員自行擇定一篇文章進行課堂報告，在上課前須先透過電子郵件和教師討論報告內容，根據教師的建議調整報告；再由全班學員在發表後對該報告表現提供建議及意見，教師在討論過程中從旁協助修正及教授各種口語及書面溝通技巧；課後須根據前揭建議，將該報告撰寫成一篇書面摘要，教師則會協助校正，並要求修訂重寫，以此訓練書面報告寫作能力。
4. 上課時數：每週 1 堂，每堂 1 時 30 分鐘。

(六) 碩士論文計畫、研究與寫作 (Planning, Researching and Writing a Master's Dissertation)

1. 授課教師：Ms Rosamund WILSON。
2. 所用教材：John BIGGAM 所著 Succeeding with Your Master's Dissertation: Step-by-step Handbook，另有教師選擇之文章。
3. 教學方法：教師於課堂伊始表明，雖本堂課之名稱為碩士論文，但所教授之寫作思維及技巧亦適用於公務寫作。惟須注意語言自身有不同邏輯，在運用時應隨之調整。
4. 上課時數：每週授課一堂，每堂 1 小時 30 分鐘。

(七) 個別學術能力輔導 (Academic Literacy Tutorial)

1. 授課教師：每位學員均有指定之指導老師，職之指導老師為 Dr Jane MANNING。
2. 所用教材：牛津大學出版社編著之 Oxford Learner's Dictionary

of Academic English。

3. 教學方法：由學員主動提出需要協助之口語或書寫技巧不足處，指導老師再回應需求。
4. 上課時數：每週 1 次，每次 45 分鐘。

三、參訪活動

(一) 牛津大學參訪活動

牛津大學新生訓練活動包含兩項參訪活動，參訪著名的基督堂學院 (Christ Church) 及圖書館導覽，包含牛津最主要的圖書館之一博德利圖書館群 (Bodleian Libraries) 及已成為牛津地標之拉德克里夫圖書館 (Radcliffe Camera)。其他迎新活動則有：牛津簡介 (Introduction to the University of Oxford)、生活資訊說明 (Living in Oxford: Settling in)、資訊設施簡介 (IT Induction)、牛津城市介紹 (Walking Tour of Oxford)、及圖書館搜尋簡介 (Bodleian Libraries: Getting Started and Sourcing Scholarly Literature) 等。

(二) 拜會英國脫歐辦公室 (Department for Exiting the European Union)

課程安排學員於 107 年 10 月 22 日上午拜會英國脫歐辦公室，行前先至英國最高法院和當日引導人 Mr John BEYER 會合，進行簡短的脫歐議題討論，確保所有學員對於脫歐進程均有了解後才前往英國脫歐辦公室，由脫歐辦公室四大長官之一，主導國際貿易協定的 Rhys BOWEN (Director for International Agreements and Trade) 接見，渠詳實開放的針對學員之問題回答。問答過程中渠提及並不排斥未來和臺灣加強貿易合作，但目前脫歐尚在進行中，一切未來的雙邊或多邊貿易協定之形式或內容均尚未開啟正式談判或貿易對話，須待脫歐底定方有進一步之可能。

(三) 拜會英國外交暨國協事務部 (Foreign and Commonwealth Affairs Office)

課程安排學員於 107 年 10 月 22 日下午拜會英國外交暨國協事務部，該部由類似我國研究設計委員會之單位 (Research Analysts) 承辦本活動，承辦人安排部內各單位中階主管分別進行 15 分鐘解說，並接受學員提問，學員們的問題囊括外交人員可能在外交場域、職場及生活面對的各種問題，最後則進行外交部主建築解說，導引學員們參觀這棟具有超過 150 年歷史的美麗建築及其內寫滿外交記憶的各式藏品與雕像。

(四) 參訪歐洲安全與合作組織 (OSCE)

課程安排學員於 107 年 11 月 8 日上午參訪歐洲安全與合作組織 (OSCE)，首先由該組織 Media and Outreach Officer 簡介 OSCE 的組織及現正執行之任務。渠為中東裔人士，在加入 OSCE 前曾任 BBC 新聞記者 7 年，演說著眼於 OSCE 之人道主義行動。其後前往旁聽 OSCE 常設理事會 (Permanent Council) 會議，聆聽爭端預防中心 (Conflict Prevention Centre) 主管報告。最後則聽取該中心工作人員簡報爭端循環及 OSCE 實地任務 (Conflict Cycle and OSCE Field Missions)。

(五) 拜會英國駐奧地利大使館

課程安排學員於 107 年 11 月 8 日下午拜會英國駐奧大使 (HM Ambassador to the Republic of Austria and UK Permanent Representative to the UN in Vienna)，分享渠近 40 年之外交生涯，從學生時代到歷任職務，簡述外交人員在外派生活中可能面對的各種狀況及挑戰。在拜會前，牛津之教師即曾導引大家討論「是否需要大使館？」，教師提供一份傳統大使館組織架構表，由此檢視大使館之功能及價值。因已有充分準備，在和大使互動時，學員們得已提出

更具深度的問題。

(六) 參訪聯合國維也納辦事處

課程安排學員於 107 年 11 月 9 日上午參訪聯合國維也納辦事處，首先由前聯合國發言人、現任聯合國維也納辦事處新聞部主任 (Director of United Nations Information Service) 簡介聯合國事務。其次為國際原子能總署 (IAEA) 發言人介紹 IAEA 之工作及原子能及核能在國際科技之運用。在最後的辦事處參訪行程中，導覽人員帶領學員旁觀當日之會議議程。

(七) 拜會奧地利外交部

課程安排學員於 107 年 11 月 9 日下午前往奧地利外交部，拜會該部國際組織司司長 (Director for International Organisations)，渠對於歐盟態度立場鮮明，於談話中反覆強調歐盟會員身分對奧地利經濟及國際地位之幫助及正向影響力。

(八) 拜會烏克蘭駐英國大使館

課程安排學員於 108 年 1 月 11 日上午拜會烏克蘭駐英國大使館，由烏克蘭駐英大使接待，伊言談中展現強勢性格，在回答學員問題時，會避開較敏感內容，僅著墨於願意回答之部分。大使因公務離開後，由政治組一等秘書擔任主持人，渠回答問題風格與大使相近，對於對俄雙邊關係相關問題均強烈表示國家核心利益不容退讓。

(九) 拜會歐洲改革中心 (Centre for European Reform)

課程安排學員於 108 年 1 月 11 日下午拜會歐洲改革中心，由外交政策主任 (Director of Foreign Policy) 接待，渠為前英國駐拉脫維亞大使，熟悉俄羅斯事務，回答學員問題時，幽默風趣不失專業。

(十) 拜會義大利駐英國大使館

課程安排學員於 108 年 2 月 11 日上午拜會義大利駐英國大使館，由義大利駐英公使接待，渠相當幽默風趣，對於學員問題態度開放，

深諳外交語言，回答問題得體卻不至於使人感覺有所迴避。

(十一) 拜會立陶宛駐英大使館

課程安排學員於 108 年 2 月 11 日下午拜會立陶宛駐英大使館，由政治組長官接待，渠對於小國外交有相當現實且深刻之見解，回答學員問題時，多次提及學員必須思考國力對一國外交政策制定之影響，如面對同樣之困境時，立陶宛與英國之選擇勢必有不同之政策考量。

(十二) 拜會皇家國際事務研究所 (The Royal Institute of International Affairs, Chatham House)

課程安排學員於 108 年 2 月 11 日傍晚拜會皇家國際事務研究所，該機構著名之漆咸樓原則 (Chatham House Rule) 在本日參訪前揭二機構時，均為主講者述及，足見其對外交界之影響。本次接待單位為俄羅斯及亞歐組 (Russia and Eurasia Programme)，三位講者談及皇家國際事務研究所內部運作、學者研究之過程及和其他公私部門合作之模式。惟因時間不夠，無法就伊等現正進行之研究內容進行說明。

(十三) 拜會宏都拉斯駐英國大使

課程安排學員於 108 年 3 月 18 日上午於英國坎寧基金會拜會宏國駐英大使，宏國駐英使館為表重視，使館現有含大使共三位駐外職員全部到場，現場並備有宏國傳統手工點心及紀念品。坎寧基金會之主管亦到場協助說明英國與拉丁美洲關係，以及未來雙邊關係推動方向。大使講述內容則偏向介紹渠外交生涯，以及對有志從事外交事務年輕人之勉勵。職與宏國使館兩位外交人員均有短暫交談，期能協助增進我友邦外交人員對臺灣之印象。

(十四) 拜會非政府組織 Conciliation Resources

課程安排學員於 108 年 3 月 18 日下午拜會致力於協助解決國際爭端之非政府組織 Conciliation Resources，拜會政策與學習部主任 (Director of Policy & Learning) 及政策與學習部倡議助理

(Accord, Policy & Learning Assistant)，伊等二位均於該組織服務多年，參與過多項專案，並與涉及爭端之各國政府及非政府組織有多種合作。

參、進修心得

一、學業部分

本課程第一週新生訓練階段時，課程便安排許多學術課程基礎介紹，與職於碩士班所學習之「研究方法與論文寫作」課程內容有較多重疊。教師提及之語彙使用 (Register) 和字彙 (Glossary) 整理均為職在外交學院受訓時，外語課程講座們多次提及之內容，深感在學術研究及語言學習之方法上確為殊途同歸，學習結果之不同更多在於學生的吸收及努力，爰職更應把握機會多發問。

隨著課程開展，職對課程之扎實和學校資源之豐富深有感觸，各學院經常舉辦各式講座，社團亦有許多極精彩之活動，惟時間有限，諸多活動經常於同一時段舉行，此時勢必要進行艱難抉擇。如某次聖安東尼學院 (St. Anthony College) 所舉辦之釣魚臺爭議講座，與日本社團 (Japan society) 邀請英國外交部經濟領務司司長 (Director General, Economic and Consular) 與學員進行之小型討論會時間近乎重疊，使職僅能擇一參加，兩場活動均安排甚佳，無法都參加實在很可惜。牛津大學目不暇給之豐富校園活動，實不負其蟬聯世界大學魁首之美譽。

職等外交部第 51 期英國語訓人員所就讀之「碩士前外交基礎課程」相較前幾期學長姊們就讀之「英國與歐洲研究課程」，更加重視外交實務，課程規劃之每堂課均內容扎實且實用，不論是專業課程或英語課程，均圍繞外交實務進行設計，教師們在授課時亦不忘提點所授技巧如何運用在外交工作上。課程設計緊扣實務內容，課外活動則安排參訪使領館、智庫及國際組織等與外交工作有深切關聯之單位。且因課程特色，班上學員或有外

交專業背景、或家人從事外交工作、或對外交事務有濃厚興趣，職在和其
他學員對話過程中，常能受到各式啟發，從不同角度觀察其他國家人士對
於外交事件的看法。相較於英國與歐洲研究課程，碩士前外交基礎課程或
對我赴英語訓之外交人員未來職涯發展更有助益。

二、生活部分

職甫抵達牛津即開始探勘適當之租屋處，費時約一週方搬進距平日上
課處約 15 分鐘步行距離之新居。新居於前住戶搬出後即空置，所有水、
電、瓦斯及網路等均必須重新申請啟用，租屋稅金亦須和市政府申請以學
生身分免納房屋稅。職因不熟悉英國相關作業程序，入住後首週課餘時間
幾全耗費在和各機構聯繫，期間多為電話溝通，確增長英語聽說經驗良
多。

另，申請英國帳戶及行動電話門號、匯兌本部提供之美金生活費為英
鎊、採買家用品與日常用品等均需要事先調查可信賴之店家方宜進行，此
段過程除了網路資料及前輩建議，與課程同儕間之經驗分享亦獲益甚多。

此外，職於 107 年 12 月 31 日自行購票參與倫敦跨年煙火，收費規定
始自前市長現英國外交部長 Boris Johnson 任內，金額不高，但使場地及
移動動線得到更妥善地規劃。本次印象最深刻的除精彩的煙火表演，即是
流暢順利的人離場動線。主辦方反覆提醒當日動線，在購票時有網路版詳
細的區域分布圖，另隨票附上圖文並茂之紙本路線規劃說明，使參與民眾
均可清楚獲得相關資訊。職曾數度於日本參與東京灣花火節及我 101 跨年
活動，幾次離場經驗均不甚良好，本次倫敦的細心安排確值參考。

三、其他部分

蒙我代表處、系方及授課教師同意，職得規劃課程學員將於 108 年 3
月 1 日偕牛津大學碩士前外交基礎課程學員參訪我代表處。當日本課程學

員全數計 12 名悉數參與，並有授課教師及行政助理陪同。中午於我代表處用便餐、觀賞我國情簡介影片、聆聽臺英雙邊關係簡介和青年度假打工計畫，並與程公使祥雲及陳組長雅惠進行座談，相談甚歡。

後經循所有與會外國學員獲復，渠等均認本次參訪行程極為成功，所有學員均對我國好感度大幅增加，其中數位學員已確定將擇期訪臺，期能更加認識臺灣。並有一位美籍學員在之後拜會宏都拉斯大使時，事前查知宏國為我友邦，特意繫上我代表處贈予之印有臺灣之紀念領帶，充分展現渠友臺立場。本次參訪我代表處之活動，其他學員之後續反響甚好，倘有機會，盼未來每一期赴英之語訓人員均能推動此活動。職所就讀之牛津大學碩士前外交基礎課程之學員均為對外交事務有濃厚興趣者，學員有本身即為外交人員或是家人從事外交工作者，本活動實能增進他國外交人員對我之好感度。

肆、建議事項

職在課程所屬 Rewley House 之交誼室 (Common Room) 認識來自日本的外交人員，渠所就讀之 PGDip in Diplomatic Studies 為每年 10 月至 6 月之 9 個月課程，主要生源為各國外交部選派之新進至中階外交人員 (early- to mid-career diplomats)，課程內容以實務工作為主，每週僅有 7 堂課 (職之課程每週 11 堂課)，但每週均要繳交 2 至 3 份書面報告。雖本次就讀之課程設計已甚佳，惟課程同學並非全部出自外交系統，倘有機會與各國外交人員共同上課，必為難得之學習機會。

此外，創立於 1823 年的牛津大學辯論社 (the Oxford Union Society) 為一獨立於牛津大學的學生社團，雖入社費偏高 (約二百多磅)，但經常性舉辦眾多高品質的活動，邀集世界各地政要及具影響力人士來社舉辦閉門演講，倘能安排未來赴英國牛津大學語訓之新進人員入社，應能更有效地提升語訓效益。